

Avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico, a tempo determinato, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, di Dirigente del Settore 4 "Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n. 445, consapevole che le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione e che nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n. 445, il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di dirigente della Città Metropolitana di Reggio Calabria, mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, ed a tal fine

DICHIARA

Cognome			
Nome			
data di nascita		Codicefiscale	
luogo di nascita		prov.	
residente a		prov.	
indirizzo			
Recapito telefono			
Posta elettronica			
PEC			

(saranno considerate valide solo le dichiarazioni effettuate barrando la relativa casella)

DICHIARA DI POSSEDERE I SEGUENTI REQUISITI GENERALI:

- età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti come limite massimo per il collocamento a riposo;
- cittadinanza italiana (ai sensi degli artt. 1 e 2 del DPCM 7 febbraio 1994);
- (*oppure*)cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza e adeguata conoscenza della lingua italiana;
- idoneità psico-fisica all'impiego da ricoprire;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere subito procedimenti disciplinari nell'ultimo biennio di lavoro;

- non avere procedimenti disciplinari in corso;
- (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative alla costituzione del rapporto di lavoro;
- non essere lavoratore pubblico o privato collocato in quiescenza (art. 5, comma 9, D.L. n. 95/2012);
- assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis, del D.Lgs. n. 165/2001;
- non essere stato/a licenziato/a o destituito/a dall'impiego presso una pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato/a dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013, anche al momento dell'assunzione in servizio.

DICHIARA, INOLTRE, DI POSSEDERE I SEGUENTI REQUISITI SPECIFICI:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione o di titolo di studio equipollente (*La dichiarazione del possesso di un titolo di studio equipollente ad uno di quelli richiesti deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande*):

titolo di studio	conseguito il	
	votazione	
Ateneo		
estremi della norma che stabilisce l'equipollenza		

- di essere in possesso di almeno uno dei requisiti professionali previsti dal vigente "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" e, più precisamente:

- aver svolto attività, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private;
- aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio nelle pubbliche amministrazioni in posizioni funzionali per l'accesso alla dirigenza;
- provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato;

DI ALLEGARE

- Copia leggibile del proprio documento di identità in corso di validità;

- Curriculum vitae* in formato europeo, datato e sottoscritto, contenente tutte le informazioni atte a consentire un'adeguata valutazione dello stesso, con particolare riferimento alle esperienze professionali, esperienze di studio/formazione, pubblicazioni, titoli di studio. Il *curriculum vitae*, dovrà contenere la dichiarazione di veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e la contestuale assunzione di responsabilità in merito a eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi (cfr. art. 76 D.P.R. n. 445/2000);

DICHIARA

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente e per PEC, al Settore 2 “*Affari Istituzionali e Risorse Umane*” della Città Metropolitana di Reggio Calabria, eventuali cambi di recapito successivi alla presentazione della presente istanza;
- dichiara di accettare tutte le condizioni previste dall’avviso di selezione nonché dai regolamenti interni della Città Metropolitana di Reggio Calabria.

_____ li, _____

(Firma)

CONSENSO

Il/la sottoscritto/a, avendo letto l’informativa sotto riportata ed avendone compreso il contenuto, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali per la finalità di invio, da parte della Città Metropolitana di Reggio Calabria, di informative e comunicazioni inerenti alla procedura di selezione – in aggiunta alle pubblicazioni sul sito internet istituzionale dell’Ente – ai dati di contatto indicati nella presente domanda.

Data _____

Firma _____

La Città Metropolitana di Reggio Calabria (Titolare del trattamento) informa che i dati personali sono trattati per consentire l'espletamento delle attività relative alla procedura di selezione pubblica riservata al personale appartenente al bacino LSU/LPU, indetta in esecuzione della deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 38 del 21/07/2021.

Il trattamento dei dati personali è necessario all'esecuzione di un contratto tra il Titolare e l'interessato o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta di quest'ultimo (art. 6 c.1, lett. b, GDPR) e in adempimento di obblighi legali ai quali è soggetto il Titolare (art. 6 c.1, lett. c, GDPR). Con riferimento ai trattamenti eseguiti per le finalità sin qui indicate, **non è richiesto il consenso dell'interessato**.

Viceversa, con esclusivo riferimento ai trattamenti eseguiti per la finalità di invio di informative e comunicazioni inerenti alla procedura di selezione – in aggiunta alle pubblicazioni sul sito internet istituzionale dell'Ente – agli indirizzi comunicati da ciascun candidato, **è richiesto il consenso non obbligatorio dell'interessato** da prestarsi mediante sottoscrizione dell'apposita sezione contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, ferma restando la facoltà di revoca in ogni momento.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma la mancata, parziale o inesatta comunicazione dei medesimi può non consentire la partecipazione alla procedura di selezione.

Ai fini del trattamento, non è adottato alcun processo decisionale automatizzato, né è previsto il ricorso a tecniche di profilazione della persona fisica per prevedere le preferenze, i comportamenti e le posizioni personali dell'interessato.

Per le finalità indicate nella presente informativa, il Titolare tratta dati personali di persone fisiche, anche contenuti in dichiarazioni ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, quali:

- dati anagrafici (nome, cognome, sesso, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, ecc.);
- dati relativi a documenti di identificazione e/o riconoscimento (carta di identità, passaporto, patente, ecc.);
- dati di contatto (indirizzo postale o di posta elettronica, numero di telefono fisso o mobile, ecc.);
- dati riferiti ai rapporti professionali e di lavoro (precedenti esperienze lavorative e/o professionali, dati da anagrafiche e documenti Centri per l'impiego, abilitazioni, certificazioni, ecc.);
- curricula professionali.

Il trattamento potrà riguardare anche dati particolari riferiti allo **stato di salute** (es. invalidità, appartenenza a determinate categorie protette, ecc.) o riferiti a **condanne penali e reati** o connesse misure di sicurezza.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati personali da parte del Titolare sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti cartacei, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e, comunque, con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Il Titolare adotta specifiche misure per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati, impegnandosi ad aggiornare costantemente le misure di garanzia e di sicurezza, secondo quanto indicato dal Garante Privacy nazionale ed europeo.

L'accesso ai dati è consentito ai soli operatori autorizzati (dipendenti, collaboratori, componenti della Commissione esaminatrice, ecc.), periodicamente aggiornati sulle regole della privacy, ed è comunque consentito solo per le finalità legate al ruolo dell'operatore e soltanto per lo stretto tempo necessario.

I dati personali non saranno comunque trasferiti a un paese terzo o ad organizzazioni internazionali.

Se obbligatorio, necessario o comunque funzionale al raggiungimento delle finalità sopra indicate, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni al Titolare appartenenti alle seguenti categorie:

- soggetti privati esterni che compongono la Commissione esaminatrice;
- soggetti cui vengono attribuite funzioni di supporto tecnico al Titolare;
- tecnici addetti all'assistenza hardware e software, inclusi provider, società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione e gestione dei dati;
- Autorità giudiziaria e/o di pubblica sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge
- soggetti pubblici o privati cui la legge riconosce funzioni di tipo pubblicistico (es. Ministeri, Enti pubblici, ecc.);

- Uffici giudiziari e altri Enti per la verifica delle dichiarazioni rilasciate dai candidati in sede di partecipazione alla procedura di selezione;
- soggetti privati, inclusi i concorrenti, in caso di esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi. Tutti i soggetti appartenenti alle categorie cui i dati possono essere comunicati li utilizzeranno in qualità di "Responsabili del trattamento" appositamente istruiti dal Titolare, ovvero in qualità di Titolari autonomi o Co-titolari autorizzati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali. Con riferimento alla **diffusione** dei dati personali, restano fermi gli obblighi di pubblicazione incombenti sul Titolare in materia di Amministrazione Trasparente e di Pubblicità legale.

I dati personali sono conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e, comunque, per la durata necessaria all'adempimento degli obblighi di legge incombenti sul Titolare del trattamento (di regola: **36 mesi**), anche per espletare tutti gli obblighi e compiti legali e contrattuali connessi o derivanti dalla procedura e per provare l'adempimento degli stessi.

Trascorsi i termini sopra indicati, i dati personali saranno resi anonimi o cancellati, salvo che la conservazione sia necessaria per altre e diverse finalità previste per espressa previsione di legge (es. in materia di protocollazione e archiviazione), ovvero per esigenze connesse all'attività istituzionale svolta da Autorità Pubbliche e da Organi di vigilanza e controllo.

Restano fermi i maggiori periodi di conservazione al fine di consentire al Titolare di perseguire un proprio legittimo interesse, ad esempio nell'ipotesi di contenzioso con l'interessato o comunque derivante dalla procedura di selezione.

L'interessato cui si riferiscono i dati personali può, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti:

- di **accesso** ai dati personali, ottenendo la conferma dell'esistenza di un trattamento di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, la loro comunicazione in forma intelligibile e copia, nonché informazioni relative alle finalità del trattamento, alle categorie di dati personali in questione, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, ecc. (art. 15, GDPR);
- di ottenere, laddove inesatti, la **rettifica** dei propri dati personali, nonché l'**integrazione** degli stessi laddove ritenuti incompleti in relazione alle finalità del trattamento (art. 16, GDPR);
- di ottenere la **cancellazione** dei dati ("diritto all'oblio"), laddove ricorra una delle fattispecie previste dalla legge (art. 17, GDPR);
- di ottenere la **limitazione** del trattamento, nei casi previsti dalla legge (art. 18, GDPR);
- qualora ne faccia richiesta, di ricevere **comunicazione** delle eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazioni del trattamento comunicate dal Titolare ai destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali, salvo che ciò si riveli impossibile o richieda uno sforzo sproporzionato (art. 19, GDPR);
- di ottenere la **portabilità** dei dati, ove previsto (art. 20, GDPR);
- di **opporsi**, in tutto o in parte, al trattamento per un motivo legittimo (art. 21, GDPR);
- di **revocare il consenso**, in qualsiasi momento, in riferimento alle finalità il cui perseguimento richiede il consenso dell'interessato, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (art. 7, GDPR).

I diritti sopra indicati potranno essere esercitati mediante comunicazione scritta inviata ai recapiti del Titolare del trattamento (Città Metropolitana di Reggio Calabria, Piazza Italia - 89125 Reggio Calabria, PEC: protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it) o, in alternativa, del Responsabile per la protezione dei dati (rpd@cittametropolitana.rc.it).

L'interessato ha altresì il diritto di proporre **reclamo** all'Autorità di controllo italiana (Garante per la protezione dei dati personali), ovvero ad un'Autorità di controllo dello Stato membro in cui l'interessato risiede abitualmente o lavora o, ancora, del luogo ove si è verificata la presunta violazione del GDPR (art. 13, GDPR). Resta ferma la possibilità di proporre ricorso amministrativo o giurisdizionale.