



Città Metropolitana di Reggio Calabria

Settore 7 – Politiche Sociali

AVVISO PUBBLICO ANNO 2023

Selezione di progetti ed interventi a sostegno per le persone con disabilità

VISTI

- la Legge n° 104 del 5 febbraio 1992 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- la Legge n° 68 del 12 marzo 1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- la Legge n° 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- il D.lgs. n° 181 del 21 aprile 2000 "Disposizioni per agevolare l'incontro fra domanda ed offerta di lavoro" e ss. mm e ii;
- il D.lgs. n° 150 del settembre 2015, "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della Legge 10 dicembre 2014, n. 183" e ss. mm e ii;
- la Legge regionale n° 23/2003 "Realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali nella regione Calabria (in attuazione della Legge n° 328/2000)", così come modificata con legge regionale n° 26 del 3 agosto 2018;
- la D.G.R. n° 243 del 29 giugno 2016 "Approvazione Piano Regionale per le Politiche Attive del Lavoro - Quadro Metodologico della Regione Calabria;
- la D.G.R. n° 25 del 31.1.2017 "Piano di Inclusione Attiva";
- La D.G.R. n° 613 del 11/12/2017 con la quale è stata modificata la D.G.R. n° 360 del 10 agosto 2017 con la quale sono state recepite le "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento, approvate nell'Accordo Stato – Regioni del 25 maggio 2017" e revocata la DGR n° 158 del 29 aprile 2014 avente ad oggetto "Linee guida in materia di tirocini – Modifica D.G.R. n° 268 del 29 luglio 2013";
- la D.G.R. n° 410 del 21/09/2018 concernente la "Riorganizzazione dell'assetto istituzionale del sistema integrato degli interventi in materia di Servizi e politiche sociali, con la quale è stata modificata l'individuazione degli Ambiti territoriali compiuta con la DGR 210/2015;
- la D.G.R. n° 104 del 29 dicembre 2020, con la quale è stato approvato il "PIANO SOCIALE REGIONALE" 2020-2022" che definisce i principi di indirizzo e coordinamento del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali;
- la D.G.R. n° 133 del 28 marzo 2022 – Accordo fra le Regioni e le Province autonome sulle linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica, a distanza e in presenza, per le professioni/attività regolamentate la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome. Recepimento e approvazione linee guida;



Città Metropolitana di Reggio Calabria

Settore 7 – Politiche Sociali

CONSIDERATO:

che il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 (D.U.P.), approvato con la Delibera del Consiglio n° 1/2023 individua, tra gli indirizzi e gli obiettivi strategici dell'Ente la "*promozione della multiculturalità e l'integrazione, intese come valori e risorse della collettività, nel rispetto della legge e delle identità storico – culturali della Città metropolitana e dei suoi territori, per dare piena attuazione ai diritti di cittadinanza, alla tutela dei nuovi cittadini e delle minoranze, all'inclusione e alla coesione sociale, attraverso la collaborazione tra la Città metropolitana, altri enti e istituzioni e il terzo settore*";

che tra gli obiettivi strategici della Città Metropolitana l'obiettivo 3.1 ha come scopo quello di "*promuovere e coordinare nuove politiche di sostegno e assistenza a favore di anziani, bambini, disabili, immigrati, giovani ed persone e famiglie svantaggiate, ottimizzando i servizi erogati*";

che la Delibera del Sindaco Metropolitan n° 84/2023 con la quale è stato approvato il Piano degli obiettivi di performance 2023, (PIAO 2023–2025), ha assegnato al Settore 7 – Politiche Sociali, tra gli altri, l'obiettivo operativo denominato "*Interventi a sostegno per la persona con disabilità*" – 2023 S07 Op.01_0001.

Il Settore Politiche Sociali della Città Metropolitana con il presente avviso intende promuovere l'attivazione di progetti finalizzati alla realizzazione di percorsi di inclusione socio lavorativa delle persone con disabilità:

ART. 1 OGGETTO DELL'AVVISO E OBIETTIVI

L'obiettivo è quello di favorire l'inserimento socio-lavorativo delle persone con disabilità, attraverso progetti personalizzati che prevedano misure diversificate di politica attiva (accesso e presa in carico, orientamento specialistico, tirocinio di orientamento, formazione, inserimento e reinserimento), realizzate ed attivate nell'ambito di processi di presa in carico multiprofessionale.

L'avviso intende perseguire i seguenti obiettivi specifici:

- Migliorare la condizione e la qualità della vita di persone con disabilità e delle loro famiglie, al fine di accrescere le opportunità di inclusione sociale e rafforzare il livello di autonomia di coloro che sono in condizione o a rischio di isolamento e fragilità sociale;
- Promuovere su tutto il territorio metropolitano misure di sostegno nella ricerca di un'esperienza professionale per la progressiva integrazione nel mercato del lavoro, le azioni dovranno essere finalizzate all'inclusione attiva delle persone con disabilità;
- Diffondere tra i datori di lavoro e i lavoratori una cultura condivisa delle tutele previste dall'ordinamento per garantire la parità dei diritti dei lavoratori disabili;

ART. 2 SOGGETTI PROPONENTI

L'Avviso è rivolto agli Enti accreditati ai servizi per il lavoro ai sensi del DGR n°400 del 28/08/2019, aventi sede legale ed operativa nel territorio metropolitano che alla data di pubblicazione del presente Avviso, risultino accreditati dalla Regione Calabria in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

Ogni Ente potrà presentare **1 (una) sola proposta progettuale**.

E' consentita la presentazione, da parte dell'Ente proponente, di lettere di adesione agli scopi del progetto di altri soggetti pubblici o privati. Tale adesione deve essere comprovata allegando alla proposta progettuale una lettera di intenti, firmata dal legale rappresentante del soggetto coinvolto, nella quale viene formalizzata l'adesione senza oneri all'iniziativa.



Città Metropolitana di Reggio Calabria

Settore 7 – Politiche Sociali

ART. 3 RISORSE FINANZIARIE PROGRAMMATE

Alla realizzazione degli obiettivi di cui all'art. 1, per l'annualità 2023 è destinato un finanziamento a valere sulle risorse assegnate in PEG al Settore 7 Politiche Sociali.

ART. 4 AMBITI PROGETTUALI

Le proposte progettuali dovranno prevedere attività di tirocinio (orientamento, formazione e accompagnamento al lavoro per soggetti svantaggiati ecc.) per la realizzazione degli obiettivi individuati all'Art. 1, attraverso le seguenti attività:

- Accesso e presa in carico dei potenziali destinatari del Tirocinio: Relativamente alla fase di selezione dei destinatari, questa dovrà essere svolta in conformità ai principi di obiettività, trasparenza e pari opportunità. Fanno riferimento a questo ambito i servizi di accoglienza, informazione e prima rilevazione delle esigenze diretti alla presa in carico del Destinatario e al buon esito del percorso personalizzato.
- Orientamento specialistico dei potenziali destinatari del Tirocinio: La finalità del servizio è la comprensione delle competenze potenziali ed espresse attraverso l'approfondimento dell'esperienza di vita al fine di orientare il destinatario per sollecitarne maturazione, autonomia nella ricerca attiva del lavoro. L'orientamento specialistico è propedeutico alle altre misure previste proprio perché le risultanze dei colloqui orientativi definiscono la progettazione di percorsi e obiettivi successivi in favore del destinatario;
- Tirocinio di Orientamento, Formazione e inserimento/reinserimento: Per ciascun destinatario dovrà essere elaborato un programma aggiornato e dettagliato che illustri il percorso formativo in tutte le sue fasi, inclusi gli obiettivi formativi e l'acquisizione di unità di competenze. La formazione all'interno del PIP può essere prevista sia all'interno del percorso di Tirocinio sia propedeuticamente al Tirocinio. Devono essere previste sia attività di docenza sia attività di tutoraggio.

ART. 5 RUOLI

La Città Metropolitana di Reggio Calabria, nell'ambito dell'Accordo di collaborazione, esercita le funzioni di coordinamento, supervisione e controllo degli interventi, in particolar modo, rispetto agli interventi progettuali attivati, favorendo la collaborazione e la creazione di una rete di sistema di sostegno integrato tra gli Enti.

Gli Enti accreditati ai servizi per il lavoro, autorizzati e riconosciuti dalla Regione Calabria, dovranno operare in collaborazione con la Città Metropolitana di Reggio Calabria secondo modalità che saranno concordate e dettagliate in un Accordo di collaborazione per l'attuazione del progetto.

ART. 6 DURATA INIZIATIVE E PROGETTI

Le attività progettuali non potranno avere inizio prima della sottoscrizione dell' Accordo di collaborazione. Non saranno pertanto ammissibili progetti le cui attività risultino avviate prima della sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione. In ogni caso l'avvio del progetto deve avvenire entro 30 giorni dalla firma dell'Accordo di collaborazione. La durata massima delle attività progettuali non potrà eccedere i 12 (dodici) mesi, successivi all'inizio delle attività salvo eventuali proroghe autorizzate dal Dirigente del Settore 7.

ART. 7 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA A PENA ESCLUSIONE

Ai fini della partecipazione al seguente Avviso, è richiesta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:



Città Metropolitana di Reggio Calabria

Settore 7 – Politiche Sociali

- a) Istanza redatta sul modello di dichiarazione allegato al presente Avviso (**Allegato A- Istanza**) debitamente compilata in ogni sua parte, timbrata e firmata dal Legale Rappresentante del Soggetto proponente;
- b) Proposta progettuale redatta su apposito modello (**Allegato B – Formulario**) debitamente compilato in ogni sua parte, timbrato e firmato sottoscritto dal Legale Rappresentante del Soggetto proponente;
- c) Atto costitutivo (nella forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata e registrata) e Statuto del Soggetto proponente;
- d) *Curriculum* del Soggetto proponente;
- e) Organigramma e *curricula* del personale necessario per lo svolgimento del progetto, dai quali si evincano competenze specifiche;
- f) Carta dei servizi dell' Ente accreditato ai servizi per il lavoro ;
- g) Decreto regionale di accreditamento ai sensi del DGR 400/2019;
- h) Cronoprogramma delle attività previste nel formulario con indicazione delle modalità di realizzazione delle stesse;
- i) Dichiarazione del Legale Rappresentante del possesso dei requisiti (**Allegato C- Dichiarazione**);

Ciascun soggetto proponente potrà richiedere **un finanziamento massimo di € 10.000,00 (diecimila/00)**.

Ogni progetto dovrà prevedere una quota di co-finanziamento pari ad almeno il 25% del costo complessivo del progetto.

ART. 8 MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE

L'istanza, **a pena di esclusione**, dovrà essere corredata di tutta la documentazione richiesta, e inviata esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it

L'oggetto della trasmissione della PEC, dovrà essere il seguente: "Avviso Pubblico Anno 2023 'Selezione di progetti ed interventi a sostegno per le persone con disabilità".

L'istanza e le dichiarazioni sostitutive dovranno essere:

- sottoscritte con firma digitale;
- sottoscritte in forma autografa e trasmesse dall'istante dal proprio domicilio digitale (pec), unitamente alla copia del documento d'identità.

Le istanze di partecipazione trasmesse in modalità diversa da quella indicata nel presente Avviso non saranno ammesse.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è fissato al trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente Avviso all'Albo on-line della Città Metropolitana di Reggio Calabria, pena l'esclusione.

ART. 9 CRITERI DI VALUTAZIONE

I progetti presentati e ammessi alla selezione saranno valutati da specifica Commissione di Valutazione, dopo la data di scadenza dell'Avviso, secondo i criteri di seguito riportati:



Città Metropolitana di Reggio Calabria

Settore 7 – Politiche Sociali

CRITERIO	PUNTEGGIO
Elementi qualitativi della proposta	
Qualità complessiva del progetto: Analisi del contesto, individuazione dei bisogni, attività pianificate, metodologie, risultati attesi, sostenibilità, replicabilità	Punteggio Max 15
Coerenza del progetto con gli ambiti di intervento previsti dall'art. 4 dell'Avviso	Punteggio Max 15
Risorse umane coinvolte: Competenze dei profili professionali individuati rispetto al ruolo ricoperto/da svolgere nel progetto	Punteggio Max 10
Caratteristiche innovative del progetto – strategie innovative per il raggiungimento degli obiettivi	Punteggio Max 15
Capacità di strutturare collegamenti fra i servizi pubblici e privati che a vario titolo intervengono nel progetto	Punteggio Max 20
Soluzioni progettuali tecnologicamente innovative e utilizzo di tecnologie innovative per realizzazione e gestione del Progetto	Punteggio Max 5
Dimensione comunicativa del progetto: iniziative e modalità di comunicazione e promozione per favorirne la conoscenza (eventi, convegni, pubblicizzazione, diffusione on line, ecc.)	Punteggio Max 10
Costi e risorse	
Partecipazione con fondi propri per il 25%	Punteggio Max 10 0 punti
Partecipazione con fondi propri per il 50%	5 punti
Partecipazione con fondi propri per il 75%;	10 punti
Punteggio Massimo 100	

Saranno considerati ammissibili i progetti che avranno raggiunto un punteggio minimo di 60 .



Città Metropolitana di Reggio Calabria

Settore 7 – Politiche Sociali

ART. 10 COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Le proposte progettuali trasmesse, a seguito della verifica di ammissibilità effettuata dal Responsabile del procedimento, saranno valutate da un'apposita Commissione interna al Settore 7 – Politiche Sociali composta da un Presidente e almeno due componenti, nominata con apposita disposizione dirigenziale.

La Commissione, a suo insindacabile giudizio procederà alla valutazione di merito dei progetti secondo i criteri indicati nella griglia di valutazione.

ART. 11 CONDIZIONI DI INAMMISSIBILITÀ

La candidatura sarà ritenuta inammissibile se pervenuta oltre la data e l'ora di scadenza e con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso.

La Città Metropolitana di Reggio Calabria si riserva la facoltà di richiedere tramite Pec chiarimenti ai Soggetti proponenti sulla documentazione presentata e su elementi non sostanziali della proposta progettuale, ovvero di richiedere integrazioni documentali su mere irregolarità formali della documentazione amministrativa.

ART.12 MODALITÀ' DI RIPARTIZIONE E ASSEGNAZIONE

I progetti saranno ammessi, sulla base della graduatoria definitiva, e fino alla concorrenza delle somme disponibili a valere sulle risorse assegnate in PEG al Settore 7 Politiche Sociali.

Il massimo dell'importo finanziario a carico della Città Metropolitana **non potrà superare il 75% del costo complessivo** del progetto preventivato, desunti dal quadro economico finanziario inserito nella proposta.

Le iniziative/attività devono necessariamente essere senza scopo di lucro.

Al fine di assicurare eque condizioni di accesso e partecipazione, la Commissione di cui all'art. 10 si riserva di procedere alla riduzione in percentuale degli importi dei contributi richiesti, fino alla concorrenza delle somme disponibili.

ART. 13 PROCEDURE DI AVVIO E ATTUAZIONE DEI PROGETTI

Il Soggetto proponente ammesso sarà tenuto a firmare l'Accordo di collaborazione nel quale verranno indicati ruoli, termini, modalità della realizzazione del singolo progetto in partenariato con la Città Metropolitana di Reggio Calabria che eserciterà le funzioni di coordinamento, supervisione e controllo.

Le attività progettuali dovranno concludersi entro 12 mesi dalla data di sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione, salvo eventuali proroghe richieste e autorizzate dal Dirigente del Settore 7 Politiche Sociali.

ART. 14 MODALITÀ' DI EROGAZIONE E DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA

Il finanziamento del progetto potrà essere erogato unicamente a rendiconto, da effettuarsi entro trenta giorni dalla conclusione della iniziativa o dalla comunicazione formale di chiusura attività, fatta salva la possibilità di una anticipazione del 50% del finanziamento concesso, autorizzata dal dirigente del Settore 7 Politiche Sociali previa presentazione da parte del soggetto richiedente di una polizza fideiussoria di pari importo e per la durata di 24 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione.

Saldo – Il pagamento del saldo del finanziamento è subordinato all'invio di formale richiesta, sottoscritta dal Legale Rappresentante del Soggetto Proponente, da presentarsi entro 30 giorni dal termine delle attività progettuali, la quale dovrà essere corredata della



Città Metropolitana di Reggio Calabria

Settore 7 – Politiche Sociali

seguinte documentazione:

- a)** relazione finale delle attività realizzate, nella quale le stesse dovranno essere descritte in modo chiaro e dettagliato tale da dimostrare l'avvenuta realizzazione delle attività previste nel progetto esecutivo e della partecipazione;
- b)** rendicontazione complessiva delle spese sostenute e quietanzate, redatta per relative singole voci di spesa in coerenza con quanto indicato nel piano finanziario, debitamente firmata in ogni pagina dal legale rappresentante;
- c)** copia della documentazione, numerata e corredata da apposito indice, delle spese effettivamente sostenute e quietanzate;
- d)** dichiarazione sostitutiva nella quale il legale rappresentante del Soggetto Proponente dichiara:
 - che le il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto e dell'Avviso;
 - attestazione che si tratta della rendicontazione finale dell'intervento e pertanto non seguiranno ulteriori e successive richieste;

L'erogazione avverrà solo a seguito dell'esito positivo del controllo amministrativo-contabile da parte del Responsabile del procedimento.

Si precisa che ad avvenuta liquidazione si provvederà a svincolare la polizza fideiussoria.

ART. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

15.1 La Città Metropolitana di Reggio Calabria (Titolare del trattamento) informa che i dati personali sono trattati per consentire l'espletamento delle attività relative all'Avviso Pubblico per la "Selezione di progetti ed interventi a sostegno per le persone con disabilità" –

Per il trattamento dei dati personali è richiesto il consenso dell'interessato, da prestarsi in fase di presentazione dell'istanza, ferma restando la facoltà di revoca in ogni momento. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma la mancata, parziale o inesatta comunicazione dei medesimi determina l'impossibilità di dare seguito alla richiesta di erogazione dei sussidi economici inerenti l'Avviso Pubblico su richiamato.

15.2 Ai fini del trattamento, non è adottato alcun processo decisionale automatizzato, né è previsto il ricorso a tecniche di profilazione della persona fisica per prevedere le preferenze, i comportamenti e le posizioni personali dell'interessato.

15.3 Per le finalità indicate nella presente informativa, il Titolare tratta dati personali di persone fisiche, anche contenuti in dichiarazioni ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, quali: anagrafici; relativi a documenti di identificazione e/o riconoscimento; di contatto; riferiti ai rapporti professionali e di lavoro; curricula professionali, dati sanitari, ecc.. Il trattamento riguarda altresì dati riferiti a condanne penali e reati o connesse misure di sicurezza.

15.4 Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati personali da parte del Titolare è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti cartacei, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e, comunque, con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il Titolare adotta specifiche misure per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati, impegnandosi ad aggiornare costantemente le misure di garanzia e di sicurezza, secondo quanto indicato dal Garante Privacy nazionale ed europeo.

15.5 L'accesso ai dati è consentito ai soli operatori autorizzati (dipendenti, collaboratori, ecc.), periodicamente aggiornati sulle regole della privacy, ed è comunque consentito solo per le finalità legate al ruolo dell'operatore e soltanto per lo stretto tempo necessario.



Città Metropolitana di Reggio Calabria

Settore 7 – Politiche Sociali

Se obbligatorio, necessario o comunque funzionale al raggiungimento delle finalità sopra indicate, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni al Titolare appartenenti alle seguenti categorie:

soggetti cui vengono attribuite funzioni di supporto tecnico al Titolare;

tecnici addetti all'assistenza hardware e software, inclusi provider, società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione e gestione dei dati;

Autorità giudiziaria e/o di pubblica sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge soggetti pubblici o privati cui la legge riconosce funzioni di tipo pubblicistico (es. Ministeri, Enti pubblici, ecc.);

Uffici giudiziari e altri Enti per la verifica delle dichiarazioni rilasciate dai soggetti richiedenti l'iscrizione/aggiornamento;

soggetti privati, in caso di esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Tutti i soggetti appartenenti alle categorie cui i dati possono essere comunicati li utilizzeranno in qualità di "Responsabili del trattamento" appositamente istruiti dal Titolare, ovvero in qualità di Titolari autonomi o Co-titolari autorizzati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali.

15.6 I dati personali oggetto di trattamento non saranno diffusi, né saranno trasferiti a un paese terzo o ad organizzazioni internazionali.

15.7 I dati personali sono conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e, comunque, fino alla richiesta di cancellazione o la revoca del consenso da parte dell'interessato, fino alla cancellazione disposta dal Titolare nelle ipotesi previste dalla normativa applicabile o dai regolamenti interni. Trascorsi i termini sopra indicati, i dati personali saranno cancellati, salvo che la conservazione sia necessaria per altre e diverse finalità previste per espressa previsione di legge (es. in materia di protocollazione e archiviazione), ovvero per esigenze connesse all'attività istituzionale svolta da Autorità Pubbliche e da Organi di vigilanza e controllo. Restano fermi i maggiori periodi di conservazione al fine di consentire al Titolare di perseguire un proprio legittimo interesse, ad esempio nell'ipotesi di contenzioso con l'interessato o comunque derivante dalla formazione/aggiornamento dell'Elenco.

15.8 L'interessato cui si riferiscono i dati personali può, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti: di accesso ai dati personali, ottenendo la conferma dell'esistenza di un trattamento di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, la loro comunicazione in forma intelligibile e copia, nonché informazioni relative alle finalità del trattamento, alle categorie di dati personali in questione, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, ecc. (art. 15, GDPR); di ottenere, laddove inesatti, la rettifica dei propri dati personali, nonché l'integrazione degli stessi laddove ritenuti incompleti in relazione alle finalità del trattamento (art. 16, GDPR); di ottenere la cancellazione dei dati ("diritto all'oblio"), laddove ricorra una delle fattispecie previste dalla legge (art. 17, GDPR); di ottenere la limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla legge (art. 18, GDPR); qualora ne faccia richiesta, di ricevere comunicazione delle eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazioni del trattamento comunicate dal Titolare ai destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali, salvo che ciò si riveli impossibile o richieda uno sforzo sproporzionato (art. 19, GDPR); di ottenere la portabilità dei dati, ove previsto (art. 20, GDPR); di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento per un motivo legittimo (art. 21, GDPR); di revocare il consenso, in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (art. 7, GDPR).

15.9 I diritti sopra indicati potranno essere esercitati mediante comunicazione scritta inviata ai recapiti del Titolare del trattamento (protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it) o, in alternativa, del Responsabile per la protezione dei dati (rpd@cittametropolitana.rc.it).

15.10 L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo italiana (Garante per la protezione dei dati personali), ovvero ad un'Autorità di controllo dello Stato membro in cui l'interessato risiede abitualmente o lavora o, ancora, del luogo ove si è verificata la presunta violazione del GDPR (art. 13, GDPR). Resta ferma la possibilità di proporre ricorso amministrativo o giurisdizionale.



Città Metropolitana di Reggio Calabria

Settore 7 – Politiche Sociali

ART. 16 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso Pubblico si rimanda alla normativa vigente in materia ed agli atti di specie.

La Città Metropolitana di Reggio Calabria si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte il procedimento di cui trattasi, con atto motivato, nei casi ammessi dalla normativa vigente.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Settore 7 - Politiche Sociali:

Responsabile del Servizio "Associazionismo" Dott.ssa Maria Caterina Filianoti- e-mail:

mariacaterina.filianoti@cittametropolitana.rc.it

Responsabile dell'Ufficio "Volontariato e Cooperative Sociali" Dott. Dario Benincasa - e-mail:

dario.benincasa@cittametropolitana.rc.it

Il Dirigente

Dott. Pietro Praticò