



**CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA**  
**Settore n° 6: ISTRUZIONE E SPORT**

**Avviso Pubblico esplorativo rivolto alle Associazioni, Società Sportive e altri Organismi sportivi per l'eventuale concessione di contributi economici per l'anno 2022**

*(Schema di Avviso approvato con determina Reg. Gen. 2142 del 19/07/2022)*

**IL DIRIGENTE**

Visto il vigente T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, con cui le Province e gli Enti territoriali svolgono importanti funzioni sul territorio, relativamente allo sviluppo ed alla promozione dello sport e degli eventi sportivi.

Vista la deliberazione della Conferenza Metropolitana di Reggio Calabria n. 1 del 29/12/2016 che approva lo Statuto della Città Metropolitana di Reggio Calabria

Visto l'art. 10 dello Statuto Metropolitan che prevede tra le finalità istituzionali anche la promozione e la valorizzazione della pratica sportiva;

Visto l'art.107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs.267/2000.

Visto l'art. 12, comma 1 della legge 241/1990 e s.m.i..

Visto il vigente *Regolamento per la concessione dei contributi a Enti pubblici e organizzazioni private della Città Metropolitana di Reggio Calabria*” approvato con delibera di Consiglio Metropolitan n. 55 del 28/06/2022.

**Viste** le note pec del 13/07/2022 e del 15/07/2022 con le quali il Sig. Capo di Gabinetto, sentito il Sig. Sindaco Metropolitan e il Consigliere Delegato, quale atto di indirizzo, invita il dirigente del Settore 6 Istruzione e Sport alla predisposizione degli atti necessari all'emanazione dell'*Avviso pubblico esplorativo rivolto alle Associazioni Società Sportive e altri Organismi Sportivi per l'eventuale concessione di contributi economici per l'anno 2022* stabilendo nel contempo gli ambiti e gli obiettivi di priorità per l'anno 2022.

**PREMESSO:**

**Che** la definizione di un programma annuale di eventi ed attività sportive costituisce per un Ente Pubblico uno strumento fondamentale per realizzare efficaci azioni di promozione culturale, sportiva, sociale e turistiche del territorio.

**Che** nell'ambito delle proprie competenze statutarie e nel limite dell'eventuale stanziamento di bilancio, l'Ente si propone di concedere contributi finanziari diretti a sostenere le iniziative sportive promosse da Associazioni/Società Sportive e da altri Organismi Sportivi e finalizzate al progresso sportivo del territorio metropolitan.

**Che** il vigente regolamento prevede la presentazione delle istanze di contributo in esito alla pubblicazione di apposito bando da parte del Settore di competenza, assunto in esecuzione ad un atto d'indirizzo del Sindaco che, preventivamente stabilisce gli ambiti e gli obiettivi di priorità.

**Che** occorre procedere alla raccolta e successiva valutazione delle iniziative programmate dalle Associazioni, Società Sportive e altri Organismi sportivi, al fine di valutare l'eventuale possibilità di concessione di contributi per l'anno 2022, nei limiti degli stanziamenti previsti dal Bilancio di previsione per l'anno 2022.

Tanto premesso,

**EMANA**  
**IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO**

**ART. 1 – FINALITA'**

Il presente Avviso è finalizzato a:

- promuovere l'attività sportiva sul territorio quale fondamentale espressione di libertà e di partecipazione alla vita della collettività locale, aiutando lo sviluppo della comunità;
- migliorare la qualità delle attività sportive realizzate sul territorio attraverso il coinvolgimento delle Associazioni/Società e di Organismi sportivi operanti nell'area metropolitana;
- attivare uno sviluppo sportivo attraverso un supporto finanziario alle richieste avanzate dalle stesse Associazioni per l'attività agonistica annuale ed in occasione di eventi e iniziative di riconosciuto valore sportivo.

**ART. 2 – OGGETTO DELL'AVVISO**

Il presente Avviso Pubblico riveste carattere esplorativo e si riferisce esclusivamente ad iniziative da realizzare nell'annualità 2022.

Le richieste di contributo dovranno riguardare attività agonistica annuale o iniziative sportive pubbliche di particolare spessore che prevedano la partecipazione di atleti delle varie discipline sportive, personalità di rilievo nel campo sportivo contribuendo in tal modo a dare un'opportunità di crescita per le generazioni future, nonché un ritorno positivo per l'immagine dell'Ente.

Si precisa che l'importo massimo del contributo eventualmente riconoscibile non può superare il 75% dei costi preventivati e consuntivati per l'iniziativa proposta.

Le iniziative devono essere senza scopo di lucro, nel caso in cui è prevista una quota di iscrizione o un biglietto di partecipazione da parte del pubblico il ricavato dovrà essere riservato esclusivamente per la copertura delle spese ed essere preventivato e consuntivato in fase di rendicontazione.

Per le iniziative in cui è previsto, in tutto o in parte, che il ricavato venga devoluto in beneficenza, nell'istanza deve essere indicato il soggetto destinatario della medesima. Qualora tale corresponsione non avvenga in tutto o in parte, l'eventuale contributo concesso verrà ridotto proporzionalmente alla minor somma erogata per beneficenza.

Le richieste dovranno comunque tener conto, relativamente alle spese finanziabili, di quanto previsto dal "Vademecum di rendicontazione" approvato con determina Dirigenziale n° 1114 Reg. Gen del 13/04/2016, allegato al presente avviso.

In sede consuntiva, qualora le spese sostenute sono inferiori a quelle preventivate, l'eventuale contributo concesso verrà ridotto proporzionalmente, applicando la stessa percentuale individuata tra il costo preventivato e il contributo richiesto.

**ART. 3 – DESTINATARI**

Il presente Avviso Pubblico è rivolto alle Associazioni/Società Sportive ed Organismi Sportivi senza fini di lucro, regolarmente costituite da almeno sei mesi dalla data di scadenza del presente Avviso.

I soggetti di cui al precedente comma possono presentare, a pena di inammissibilità, una sola istanza di contributo al fine di realizzare progetti, manifestazioni eventi ed attività sportiva agonistica, da svolgere nell'anno 2022.

**ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

Le istanze di contributo, sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'organizzazione richiedente, dovranno essere redatte utilizzando esclusivamente l'apposito modulo (**Allegato C**) che dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte e corredato, della seguente documentazione:

- Curriculum vitae dell'organismo richiedente;
- Elenco anagrafico dei soci o aderenti all'associazione aggiornato alla data di presentazione dell'istanza;
- Relazione dettagliata dell'iniziativa, che illustri le finalità ed il valore intrinseco della stessa;
- Prospetto riepilogativo delle uscite e delle entrate preventivate;

- Cronoprogramma delle attività previste dall'iniziativa e modalità di realizzazione delle stesse;
- Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto vigente dell'Associazione regolarmente registrati con atto notarile o presso l'Agenzia delle Entrate;
- Certificato di iscrizione al Registro Nazionale CONI o al CIP;
- Copia dell'ultimo bilancio di esercizio approvato;
- Affiliazione alla Federazione o Ente sportivo di riferimento;
- Dichiarazione di non aver presentato alla Città Metropolitana altra richiesta di contributo (*già contenuta nell'Allegato C e da spuntare obbligatoriamente*).
- Dichiarazione di impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia (*già contenuta nell'Allegato C e da spuntare obbligatoriamente*);
- Dichiarazione resa dal legale rappresentante circa l'individuazione del soggetto destinatario dell'azione di beneficenza (*solo per le iniziative in cui è previsto che il ricavato venga devoluto*);
- Copia fotostatica del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità e debitamente sottoscritto.
- Ogni altro elemento utile alla valutazione dell'iniziativa proposta;

La istanza di contributo unitamente a tutta la documentazione allegata dovrà essere presentata, **a pena di inammissibilità, entro e non oltre il 19/08/2022, esclusivamente** a mezzo P.E.C. all'indirizzo: [protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it](mailto:protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it)

**Le istanze trasmesse con una modalità diversa da quella indicata non verranno prese in considerazione.**

Le domande di contributo presentate all'Ente prima della pubblicazione del presente avviso, non verranno prese in considerazione e dovranno essere ripresentate secondo i dettami previsti dal presente avviso, complete degli atti obbligatori qui indicati.

L'Ente acquisisce le istanze senza che ciò comporti alcun impegno finanziario immediato e con riserva di valutare la finanziabilità delle richieste sulla base delle somme eventualmente disponibili nel corrispondente capitolo del Bilancio dell'Ente per l'anno 2022.

#### **ART. 5 -REGOLARIZZAZIONE E RICHIESTA DI INTEGRAZIONI**

Acquisite le istanze entro il termine fissato, il Servizio Sport ed Impianti Sportivi provvede a verificare la regolarità e la completezza delle domande pervenute e dei documenti ad esse allegati.

Ove la domanda risulti incompleta, viene data comunicazione all'interessato fissando un termine perentorio, non superiore a 10 gg., per fornire le integrazioni richieste, decorso inutilmente il quale la domanda sarà acquisita così come pervenuta.

Le domande prive del modulo di richiesta del contributo (**ALLEGATO C**) e/o della relazione che illustra l'iniziativa corredata dal preventivo analitico delle spese e delle entrate e dalle informazioni per l'attribuzione dei criteri di valutazione o prive di sottoscrizione dei documenti da parte del Legale Rappresentante saranno escluse senza possibilità di integrazione.

#### **ART. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le domande dichiarate ammissibili a contributo verranno valutate da una Commissione composta da due componenti esterni all'Ente con comprovata esperienza nell'ambito di riferimento e da un componente interno, di cui uno con funzioni di Presidente, oltre a un dipendente dell'Ente con funzioni di segretario verbalizzante con il compito di valutare le richieste pervenute e di stilare una graduatoria nel rispetto dei criteri previsti dal vigente regolamento.

La valutazione delle istanze di cui al presente avviso, potrà avere un punteggio massimo pari a 80 (ottanta) , così come previsto dall'art. 6 del vigente Regolamento e verrà orientata secondo i criteri di seguito riportati:

CRITERI	PUNTEGGI
	dalla 2 <sup>a</sup> alla 4 <sup>a</sup> edizione = 2 punti

numero di edizione o anno di realizzazione di iniziativa analoga <b>(Punti da 0 a 10)</b>	dalla 5 <sup>^</sup> alla 7 <sup>^</sup> edizione = 4 punti dalla 8 <sup>^</sup> alla 10 <sup>^</sup> edizione = 6 punti dall'11 <sup>^</sup> edizione in poi = 10 punti
Originalità o innovazione della tematica e/o della location e/o della dimensione tecnico-organizzativa	da 0 a 5 punti
Rilievo dell'iniziativa anche con riguardo al profilo artistico, scientifico o professionale delle personalità ovvero degli artisti coinvolti	da 0 a 5 punti
Rilevanza territoriale con riguardo alla dimensione partecipativa del pubblico e/o alla gratuità di accesso/fruizione	da 0 a 5 punti
Rilevanza mediatica con riguardo alla diffusione su quotidiani locali, nazionali e/o transnazionali	da 0 a 5 punti
coinvolgimento fattivo nella fase realizzativa dell'iniziativa di persone fragili e vulnerabili, al fine di favorire l'inclusione sociale degli stessi e rafforzare la cultura delle pari opportunità e dell'accessibilità universale, <b>( da 0 a 5 punti)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• soggetti “<i>disabili</i>” identificati e definiti dalla Legge 68/99, 3 punti;</li> <li>• soggetti “<i>svantaggiati</i>” di cui alla Legge 381/91, 1 punto</li> <li>• giovani in età scolare, 1 punto</li> </ul>
Realizzazioni di attività che valorizzano maggiormente il territorio metropolitano	5 punti
Coinvolgimento di più soggetti di cui al presente avviso <b>(punti da 0 a 20)</b>	1 punto per ogni soggetto fino ad un massimo di 10. Il punteggio si raddoppia per il coinvolgimento di ciascun Comune della Città Metropolitana fino ad un punteggio massimo di 20
numero di soci o aderenti all'associazione proponente rilevabili dall'Atto costitutivo e da apposito registro associativo e/o da elenco completo di tutti i dati anagrafici, <b>(punteggio da 0 a 9)</b>	<p>fino a 7 = 0 punti</p> <p>da 8 a 15 = 1 punto</p> <p>da 16 a 20 = 2 punti</p> <p>da 21 a 25 = 3 punti</p> <p>da 26 a 30 = 4 punti</p> <p>da 31 a 35 = 5 punti</p> <p>da 36 a 40 = 6 punti</p> <p>da 41 a 45 = 7 punti</p> <p>da 46 a 50 = 8 punti</p> <p>oltre 50 = 9 punti</p>
Percentuale di finanziamento richiesto alla Città Metropolitana <b>(Fino a 6 punti)</b>	<p>sino al 30% = 6 punti</p> <p>dal 31% al 40% = 4 punti</p> <p>dal 41% al 50% = 3 punti</p> <p>dal 51% al 60% = 2 punti</p>

	dal 61% al 75% =1 punto
Iscrizione all'Albo Unico Metropolitan delle Associazioni da almeno 6 (sei) mesi alla data di pubblicazione del presente Avviso	5 punti

Saranno escluse dalla procedura selettiva le istanze che riceveranno un punteggio totale inferiore a 30/80.

La valutazione ed il giudizio dell'Ente Città Metropolitana sarà insindacabile al fine dell'eventuale concessione di contributi per la realizzazione dei singoli eventi.

#### ART. 7- MODALITÀ DI RIPARTIZIONE

Ultimati i lavori, la Commissione esaminatrice trasmette a questo Settore le risultanze con la relativa graduatoria stilata in ordine di punteggio.

Questo Settore procederà quindi al calcolo degli importi da attribuire a titolo di contributo ai soggetti beneficiari tenendo conto dell'importo richiesto e del punteggio assegnato dalla Commissione. Nello specifico il contributo verrà calcolato moltiplicando l'importo richiesto in fase di partecipazione al bando per il "coefficiente" che scaturisce dalla seguente formula:  $Coefficiente = (max\ punteggio\ attribuibile) \times (punteggio\ ottenuto) : (10.000)$  - arrotondando per difetto gli eventuali decimali.

Il prospetto riepilogativo degli importi attribuiti ai singoli beneficiari a seguito del predetto calcolo seguendo l'ordine della graduatoria trasmesso dalla commissione verrà quindi inviato al Sindaco Metropolitan, il quale potrà disporre l'eventuale aumento nel limite massimo del 20% dell'importo attribuito con il predetto calcolo in favore di alcune iniziative cui l'Ente ha direttamente partecipato sia nella fase organizzativa che in quella della realizzazione e di cui sono riconosciute la complessità e l'articolazione degli eventi, nonché la ricaduta sul territorio metropolitan.

L'ufficio del Sindaco, in funzione dell'eventuale minore disponibilità nei connessi capitoli di bilancio rispetto all'ammontare complessivo degli importi attribuiti, procederà a ridurre il predetto "coefficiente" fino alla concorrenza degli stanziamenti.

Il Sindaco Metropolitan redigerà quindi il definitivo piano di riparto e lo trasmetterà a questo Settore per la predisposizione della proposta deliberativa di approvazione dello stesso.

Dopo l'approvazione verrà redatto apposito atto dirigenziale di impegno di spesa a favore dei soggetti beneficiari e a seguito dell'esecutività dello stesso, verrà data comunicazione ai soggetti beneficiari, richiedendo nel contempo la successiva trasmissione della documentazione consuntiva attestante il regolare svolgimento dell'iniziativa, oltre alla documentazione economico-finanziaria attestante le voci di costo sostenute.

Il Settore provvederà inoltre ad inviare apposita comunicazione di diniego del contributo ai soggetti non ammessi con la relativa motivazione ed il punteggio assegnato alle proposte.

L'eventuale contributo potrà essere erogato unicamente a rendiconto da effettuarsi entro 30 gg. dalla conclusione dell'iniziativa o dalla comunicazione formale di assegnazione contributo, fatta salva la possibilità di un'anticipazione del 50% del contributo concesso dietro autorizzazione del Dirigente e previa presentazione di polizza fideiussoria di pari importo.

La liquidazione avviene a seguito di apposita istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, secondo le disposizioni dettate dal *vademecum* di rendicontazione assunto dall'Ente.

In sede consuntiva, qualora le spese sostenute sono inferiori a quelle preventivate, il contributo verrà eventualmente ridotto proporzionalmente, applicando la stessa percentuale individuata tra il costo preventivato e il contributo richiesto.

La decadenza del contributo per mancato ovvero incompleto ovvero incongruente rendiconto avviene decorsi trenta giorni dalla ricezione della diffida e messa in mora con conseguente recupero della somma eventualmente erogata quale anticipazione, fatta salva ed impregiudicata ogni ulteriore azione a tutela e nell'interesse dell'Ente.

La decadenza può essere, altresì, dichiarata, per sopravvenienza, anche dopo l'erogazione del saldo, con onere di recupero di quanto indebitamente percepito, anche a valere su altre e diverse somme spettanti all'interessato.

Qualora la Città Metropolitana di Reggio Calabria risulti creditore a qualunque titolo nei confronti dei beneficiari, all'atto dell'erogazione del contributo non sarà erogato il corrispondente importo fino alla concorrenza dell'ammontare del credito accertato con l'Ente.

In sede di rendicontazione tutti i movimenti finanziari relativi alle spese sostenute ed alle entrate registrate devono essere tracciati al fine dell'identificazione e ricostruzione di ogni movimento di denaro, di ogni transazione finanziaria effettuate, così come previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010.

#### **ART. 8- RISERVA**

La partecipazione al presente Avviso non comporta alcun diritto da parte dei soggetti interessati e non vincola in alcun modo la Città Metropolitana di Reggio Calabria alla concessione di contributi, provvidenze e vantaggi economici di ogni genere.

L'Ente si riserva inoltre la facoltà in qualsiasi momento, di rettificare, annullare o revocare il presente avviso ai sensi della normativa vigente di specie.

#### **ART. 9- TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, i dati personali forniti saranno trattati dalla Città Metropolitana di Reggio Calabria, al solo fine di riscontrare le istanze pervenute. Il conferimento dei dati personali è libero, tuttavia il mancato conferimento degli stessi impedirà a questo Ente di riscontrare le istanze. I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato e saranno conservati esclusivamente per il tempo necessario all'adempimento del procedimento.

Ai sensi degli articoli 15 e ss. del GDPR l'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati che lo riguardano, di ottenere l'indicazione dell'origine e delle finalità e modalità del trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati nonché la cancellazione dei dati trattati in violazione di legge o qualora sussista uno dei motivi specificati dall'articolo 17 del GDPR.

#### **ART. 10- ALTRE INFORMAZIONI**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line di questo Ente e sul sito web istituzionale della Città Metropolitana di Reggio Calabria.

Tutta la documentazione inerente il presente Avviso è consultabile e scaricabile in formato digitale sul sito web istituzionale di questo Ente al seguente indirizzo: [www.cittametropolitana.rc.it](http://www.cittametropolitana.rc.it). nell'area tematica dedicata Turismo-Sport.

Per quanto non espressamente previsto all'interno del seguente avviso si fa riferimento alla normativa vigente di specie

Si precisa che per ogni eventuale informazione, che il Responsabile del Servizio "Sport ed Impianti Sportivi" è la Dott.ssa Lucia Meddis- mail: [lucia.meddis@cittametropolitana.rc.it](mailto:lucia.meddis@cittametropolitana.rc.it)

La Dirigente

Dott.ssa Maria Teresa Scolaro

Allegati:

- Allegato C- modulo di partecipazione
- Vademecum di rendicontazione