

Oggetto : Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi anche potenziale e di impegno ad osservare le disposizioni previste nel codice di comportamento approvato con delibera del S.M. n. 92 del 27.10.2020

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ () residente a _____

Via _____ n. _____ C.F. _____

Tel/Cell. _____ mail _____

A conoscenza di quanto prescritto dalla normativa vigente e dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione od uso di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del citato T.U. sulla documentazione amministrativa;

Vista la normativa in materia sulle situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse;

in qualità di Responsabile Legale della società/associazione

C.F./P.Iva.....con sede in.....

Sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti in base al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere:

DICHIARA

non trovarsi

in alcuna delle condizioni di conflitto di interessi previste dalla legge, sulle quali sono stato previamente informato e ricevuto i dovuti chiarimenti.;

di trovarsi in conflitto di interessi per i seguenti motivi _____

Eventuali osservazioni :

Di impegnarsi ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16.04.2013 n.62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici) ai sensi dell'art. 2 comma 3 dello stesso DPR, nonché gli ulteriori obblighi previsti dal codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Reggio Calabria, approvato con delibera del S.M. n. 92 del 27.10.2020;

(Estratto dalla normativa vigente sul conflitto di interesse)

"un soggetto che assume un incarico di qualunque genere (politico, di lavoro, collaborazione, ecc.) presso una pubblica amministrazione è tenuto ad agire con imparzialità e nell'esclusivo interesse pubblico. la situazione di conflitto di interesse quindi si verifica tutte le volte che un interesse diverso (patrimoniale o meno) da quello primario della pubblica amministrazione si presenta come capace di influenzare l'agire del soggetto titolare dell'incarico.

***Il Cdl è attuale** (anche detto reale) quando si manifesta durante il processo decisionale del soggetto decisore. In altri termini, l'interesse primario (pubblico) e quello secondario (privato) entrano in conflitto proprio nel momento in cui è richiesto al soggetto decisore di agire in modo indipendente, senza interferenze.*

***Il Cdl è potenziale** quando il soggetto decisore avendo un interesse secondario, anche a seguito del verificarsi di un certo evento (es. accettazione di un regalo o di un'altra utilità), può arrivare a trovarsi, in un momento successivo, in una situazione di Cdl attuale. Il conflitto potenziale può nascere anche da una promessa.*

***Il Cdl è apparente** (anche detto Cdl percepito) quando una persona ragionevole potrebbe pensare che l'interesse primario del soggetto decisore possa venire compromesso da interessi secondari di varia natura (es. sociali e finanziari). Nel conflitto apparente, quindi, la situazione è tale da poter danneggiare seriamente la pubblica fiducia del soggetto decisore, anche quando lo stesso non è portatore di nessun interesse secondario.*

Data __/__/__

Firma

Leggibile con allegato documento di riconoscimento